

延安职业技术学院中职教育中心永坪校区教学楼维修改造工程招标公告

按照招标程序，对延安职业技术学院延安职业技术学院中职教育中心永坪校区教学楼维修改造工程项目招标项目进行竞争性谈判，欢迎符合资格条件的、有能力提供本项目所需服务的供应商参加谈判。

一、招标项目名称：延安职业技术学院中职教育中心永坪校区教学楼维修改造工程招标项目

二、项目编号：YS-延安市-2022-00813

招标人名称：延安职业技术学院中职教育中心

地址：延安市宝塔区枣园路 555 号

联系人及联系方式：姜先生 0911—8050515

三、招标内容和要求

内容：延安职业技术学院中职教育中心教学楼维修改造工程招标项目（具体详见工程量清单）

预算金额：247166.53 元

四、投标人资格要求：

1、具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织，提供合法有效的统一社会信用代码的营业执照（含年检报告）；

2、法定代表人授权书（附法定代表人身份证复印件）及被授权人身份证（法定代表人直接参加谈判只须提供法定代表人身份证）；

3、税收缴纳证明：提供本年度任意 1 个月已缴纳的增值税（或营业税）或企业所得税的缴税凭据；依法免税的供应商应提供相关文件证明；

4、参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

5、供应商应在谈判截止日前未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限届满的除外）（以“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询结果为准，提供 网站截图（查询日期为从竞争性谈判文件发售之日起至谈

判截止日前)并加盖供应商公章;

7、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得参加同一合同项下的政府采购活动;

8、本项目不接受联合体谈判。

五、发售谈判文件时间地点:

1、发售时间:2022年8月19日至2022年8月25日(9:00-12:00, 14:00-17:00时止),节假日休息;

2、发售地点:延安职业技术学院中职教育中心财务处(8#楼409室)

3、文件售价:谈判文件每套售价0元。

4、领取竞争性谈判文件时请于发售时间内(上午9:00-12:00, 14:00-17:30)携带单位介绍信及本人有效身份证原件加盖公章(鲜章)复印件一份(谢绝邮寄)。

六、响应文件递交截止时间及谈判时间和地点:

1、谈判响应文件递交截止时间:2022年8月25日10:30时前

2、谈判时间:2022年8月25日16:30时

3、谈判地点:延安职业技术学院8号楼409室

七、其他

本竞争性谈判公告发布于《延安职业技术学院中职教育中心官网》(9:00-12:00, 14:00-17:00时止),节假日休息;

八、监督部门

本招标项目的监督部门中共延安职业技术学院纪律检查委员会。

九、联系方式

招 标 人:延安职业技术学院中职教育中心

地 址:延安市宝塔区枣园路555号

联 系 人:姜先生

电 话:0911—8050515

第二部分 谈判供应商须知

供应商须知前列表

序号	内容	说明与要求
1	招标人	招标人：延安职业技术学院中职教育中心 地址：延安市宝塔区枣园路 555 号 联系人及联系方式：姜先生 0911—8050515
2	谈判组织机构	单位自行组织
3	招标内容	工程招标项目（具体详见工程量清单）
4	项目名称及编号	1. 项目名称：延安职业技术学院中职教育中心永坪校区教学楼维修改造工程采购项目 2. 项目编号：YS-延安市-2022-00813
5	资金来源	自筹
6	招标预算价	247166.53 元
7	招标方式	竞争性谈判
8	响应周期	1. 发售时间：2022 年 8 月 19 日至 2022 年 8 月 23 日（法定工作日 早上 9:00-12:00, 下午 14:00-17:00 时） 2. 响应文件递交截止时间及开标时间：2022 年 8 月 23 日 10:30 时前（北京时间）
9	谈判供应商要求澄清竞争性谈判文件	时间：谈判截止时间三日前
		形式：书面形式
10	招标人书面澄清的时间	响应文件递交截止时间两日前
11	竞争性谈判文件澄清发出的形式	书面形式
12	供应商资质要求	1. 具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织，提供合法有效的统一社会信用代码的营业执照（含年检报告）； 2. 法定代表人授权书（附法定代表人身份证复印件）及被授权人身份证（法定代表人直接参加谈判只须提供法定代表人身份证）； 3. 税收缴纳证明：提供本年度任意 1 个月已缴纳的增值税（或营业税）或企业所得税的缴税凭据；依法免税的供应商应提供相关文件

序号	内容	说明与要求
		<p>证明；</p> <p>4. 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；</p> <p>5. 供应商应在谈判截止日前未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限届满的除外）（以“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询结果为准，提供 网站截图（查询日期为从竞争性谈判文件发售之日起至谈判截止日前）并加盖供应商公章；</p> <p>6、供应商不得为中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（提供查询结果网页截图并加盖供应商公章）；</p> <p>7、本项目不接受联合体谈判。</p>
13	资格审查方式	资格后审
14	谈判预备会议	招标人不组织谈判预备会议。
15	澄清答疑与踏勘现场	<p>谈判供应商需以书面形式向谈判组织机构提交需澄清或答疑的问题，同时将澄清或答疑问题的电子版发至谈判组织机构电子邮箱：ya0281@126.com，招标人认为有必要答复的将以书面形式发至各供应商。</p> <p>踏勘现场：招标人不组织现场踏勘会，若谈判供应商认为有必要时，可自行组织踏勘，但因踏勘产生的一切费用及影响由谈判供应商自行承担。</p>
16	响应文件份数	1 套正本，2 套副本；电子文件 1 份(U 盘)，资格证明文件 1 份(单独封装)。
17	谈判特殊要求	无
18	报价采用币种	人民币
19	是否允许递交备选谈判方案	不允许
20	签字或盖章要求	响应文件正、副本必须逐页加盖公章并经法定代表人或其委托代理人签字或盖章。由委托代理人签字或盖章的在响应文件中须同时提交响应文件签署授权委托书。除谈判供应商对错误处须修改外，全套响应文件应无涂改或行间插字和增删。如有修改，修改处应由

序号	内容	说明与要求
		谈判供应商加盖单位公章或由公司法人或授权代理签字或盖章。)
21	装订要求	1、装订要求：胶装，不允许活页装订； 2、封包要求： 1) 响应文件正本单独封包； 2) 响应文件副本单独封包； 3) 电子版单独封包； 4) 资格证明文件单独封包。
22	密封袋封套上写明	(项目名称) (项目编号) 响应文件 供应商名称： 在 年 月 日 时 分（填谈判截止时间）前不得开启
23	是否退还响应文件	无论成交与否，一律不退
24	响应文件递交地点及响应文件截止时间	递交地点：延安职业技术学院 8#楼 409 室 截止时间：2022 年 8 月 23 日 10:30 时前
25	谈判保证金形式	本项目不收取保证金
26	谈判时间和地点	谈判时间：2022 年 8 月 23 日 10: 30 时前 谈判地点：延安职业技术学院 8#楼 409 室
27	谈判小组成员的组建	谈判小组构成：3 人 实施部门 1 人，财务处 1 人、学院纪委 1 人
28	是否授权谈判小组确定成交供应商	是，推荐的成交候选人数：3 人
29	谈判有效期	90 日（日历天數）
30	工期	30 天
31	质量目标	合格
32	是否采用电子谈判及响应	否
33	成交候选人公示媒介及期限	公示媒介：延安职业技术学院中职教育中心官网 公示期限：1 个工作日

序号	内容	说明与要求
34	未成交补偿	无补偿
35	需要补充的其他内容	
招标代理服务费：0 元		
竞争性谈判文件的最终解释权归延安职业技术学院中职教育中心总务处		

1. 总则

1.1 谈判项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国采购与招标法》、《中华人民共和国采购与招标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本谈判项目已具备谈判条件，现延安职业技术学院中职教育中心永坪校区教学楼维修改造工程采购项目进行谈判。

- 1.1.2 招标人：见供应商须知前附表。
- 1.1.3 谈判组织机构：见供应商须知前附表。
- 1.1.4 谈判项目名称：见供应商须知前附表。
- 1.1.5 项目预算：见供应商须知前附表。

1.2 供应商资格要求

- 1.2.1 供应商应具备承担本谈判项目资质条件：
- (1) 资质要求：见供应商须知前附表；
- 1.2.2 供应商不得存在下列情形之一：
- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
 - (2) 与招标人存在利害关系且可能影响谈判公正性；
 - (3) 与本谈判项目的其他供应商为同一个单位负责人；
 - (4) 与本谈判项目的其他供应商存在控股、管理关系；
 - (5) 为本谈判项目的代建人；

- (6) 为本谈判项目的谈判组织机构；
- (7) 与本谈判项目的代建人或谈判组织机构同为一个法定代表人；
- (8) 与本谈判项目的代建人或谈判组织机构存在控股或参股关系；
- (9) 被依法暂停或者取消谈判资格；
- (10) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；
- (11) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- (12) 在最近三年内发生重大工程质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；
- (13) 被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；
- (14) 被最高人民法院在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；
- (15) 法律法规或供应商须知前附表规定的其他情形。

1.3 费用承担

供应商准备和参加谈判活动发生的费用自理。

1.4 保密

参与谈判活动的各方应对谈判文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.5 语言文字

谈判响应文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.6 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.7 踏勘现场

1.7.1 供应商须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按供应商须知前附表规定的时间、地点组织供应商踏勘项目现场。部分供应商未按时参加踏勘现场的，不影响踏勘现场的正常进行。

1.7.2 供应商踏勘现场发生的费用自理。

1.7.3 除招标人的原因外，供应商自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失与招标人和谈判组织机构无关。

1.7.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供应商在编制响应文件时参考，招标人不对供应商据此作出的判断和决策负责。

1.8 谈判预备会

1.8.1 供应商须知前附表规定召开谈判预备会的，招标人按供应商须知前附表规定的时间和地点召开谈判预备会，澄清供应商提出的问题。

1.8.2 供应商应按供应商须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.8.3 谈判预备会后，招标人将对供应商所提问题的澄清，以供应商须知前附表规定的形式通知所有购买谈判文件的供应商。该澄清内容为谈判文件的组成部分。

1.9 分包

1.9.1 供应商拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性分项工程进行分包的，应符合供应商须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除供应商须知前附表规定的非主体、非关键性工程外，其他工作不得分包。

1.9.2 成交人不得向他人转让成交项目，接受分包的人不得再次分包。成交人应当就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.10 响应和偏差

1.10.1 响应文件应当对谈判文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否

则供应商的谈判将被否决。

1. 10.2 供应商应根据谈判文件的要求提供谈判施工组织设计等内容以对谈判文件作出响应。

2. 谈判及谈判文件

2.1 谈判文件

1、谈判文件

(1) 谈判文件是根据本项目的特点和需求编制，由谈判文件总目录所列内容组成。

(2) 适用范围

本次谈判依据招标人的招标计划，仅适用于本谈判文件中所叙述的项目。

(3) 谈判文件的购买：谈判公告发布后，供应商应从招标代理机构购买谈判文件，供应商自行转让或复制的谈判文件视为无效谈判文件；谈判文件一经售出，一律不退，仅作为本次谈判使用。

2、谈判文件的澄清及修改

招标代理机构可对已发出的谈判文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为谈判文件的组成部分。澄清和修改的内容可能影响响应文件编制的，招标代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少五日前，以书面形式通知所有获取谈判文件的供应商，并对供应商具有约束力。供应商在收到上述通知后，应当立即以书面形式向招标代理机构确认；不足五日的，招标代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

3、质疑提出与答复

(1) 供应商认为招标文件、招标过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向招标代理机构提出（质疑函接收联系人、联系电话和通讯地址等详见谈判公告）。

(2) 质疑供应商法定代表人提交质疑的，须出具法定代表人资格证明书；委托代理人提交质疑的，必须向其出具授权委托书，授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项，由法定代表人签字并盖章，加盖单位公章。

质疑函应当包括下列内容：

- 1、供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- 2、质疑项目的名称、编号；
- 3、具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

- 4、事实依据；
- 5、必要的法律依据；
- 6、提出质疑的日期。

备注：供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一招标程序环节的质疑。

（3）质疑有以下情形之一的，招标代理机构不予受理：

- 1、未按规定程序和渠道提出质疑的；
- 2、超过法定质疑期限的；
- 3、书面质疑的形式和内容不符合上述要求的；
- 4、提出的质疑事项已经明确答复的；
- 5、法律法规规定的其他不予受理的条件。

（4）招标代理机构应当在收到质疑函后七个工作日内做出书面答复。答复内容同时通知与处理结果有关的供应商，但答复内容不得涉及供应商的商业秘密。

4、谈判的处理依据

谈判小组有权对在谈判过程中出现的一切问题，根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标实施条例》的条款，本着公开、公平、公正的原则进行处理。

5、解释权归属

本次谈判文件的解释权归招标人。

3. 响应文件的编制

3.1 响应的所有文件、资料、函电文字均须使用简体中文（通用缩写、代号、名称除外）。

3.2 供应商在谈判时使用的计量单位须应为公制单位（另有规定的除外）。

3.3 供应商须依据谈判文件内容和响应文件格式的要求编制响应文件，明确表达谈判意愿，详细说明谈判方案、谈判承诺及谈判价格。供应商须保证其编制、递交的响应文件内容真实、合法、有效，并承担相应的法律责任。

3.4 响应文件格式及构成（详见《响应文件格式及构成》章节要求）。

3.5 响应文件中未要求提供备选方案的，供应商只能提交唯一的谈判方案。否则，谈判无效。

3.6 响应文件有效期

a. 响应文件有效期（法人授权书、谈判函、谈判方案）自谈判大会之日起计算不得少于 90 天。

b. 在特殊情况下，在响应文件有效期满之前，招标人可向供应商提出延长响应文件有效期的书面要求。供应商书面同意延长响应文件有效期的，供应商资格、保证金有效期相应延长。供应商也可书面拒绝延长有效期（在规定时限内无应答的视为拒绝），供应商资格则自动丧失，但保证金无息退还。

3.7 响应文件需打印或用不褪色、不变质的墨水书写，并由供应商的法定代表人或其授权代表在规定签章处签字或盖章。电子文档采用 U 盘制作。

3.8 响应文件的打印和书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删，必须由供应商的法定代表人或其授权代表签字或盖个人印鉴。字迹潦草、表达不清或可能导致非唯一理解的响应文件可能视为无效响应。

3.9 响应文件正本和副本必须装订成册并编制连续页码（第 页，共 页）（左侧胶装），不按规定制作的响应文件视为无效响应文件。

3.10 响应文件统一用 A4 幅面纸印制。

3.11 响应文件应根据谈判文件的要求制作，签署、盖章和内容应完整，如有遗漏，供应商将自行承担其响应文件被视为无效响应文件的风险。

3.12 响应文件正、副本需逐页加盖公章。

3.13 响应文件的递交

a. 供应商须按谈判文件确定的时间和地点（详见供应商须知前附表），将全部响应文件递交至招标人项目承办人。

b. 谈判组织机构项目承办人仅负责响应文件的接收、清点、记录工作，并请递交人签字确认。

c. 递交、接收手续完毕的文件由谈判组织机构项目承办人妥善保管，任何人不得擅自拆封、调换和退回。

d. 在宣布递交响应文件时间截止之后，任何人送达、递交的响应文件和文书资料，谈判组织机构拒绝接收。

e. 无论供应商成交与否，其响应文件恕不退还。

3.14 响应文件的修改与撤回

a. 供应商只能在谈判截止时间之前，对已递交的响应文件提出补充、修改或撤回的书面申请。补充、修改的内容为响应文件的组成部分。

b. 谈判单位在响应文件递交截止时间后，不得对其响应文件做任何修改。

c. 在谈判截止时间后，谈判单位不得申请撤销响应文件，如有发生，其谈判保证金将被没收。

d. 对撤回的响应文件进行修改、补充、再递交的，按谈判文件规定的响应文件编制、密封及递交要求办理。

e. 撤回响应文件应以书面的形式通知谈判单位。

4. 谈判报价

(1) 凡本谈判文件要求及谈判供应商认为需要进行报价的各项费用项目，若谈判时未报或未在谈判文件中予以说明，评标时将视这些费用已取，并已包含在谈判报价中。

(2) 供应商对所投谈判内容不得分解或只报一部分，否则视为非响应性谈判，按无效标处理。

(3) 谈判报价只能提交唯一、不可选择的报价。谈判货币：人民币。

5. 谈判

5.1 招标人在谈判公告规定的时间和地点通过组织谈判大会的形式公开开标，并邀请所有购买谈判文件的供应商参加。

5.2 谈判大会在递交响应文件截止时间的同一时间举行，出席和参加大会的人员和代表，应在会议开始之前进行会议签到。

5.3 谈判程序

主持人按下列程序进行谈判：

- (1) 宣布开标纪律；
- (2) 公布在谈判截止时间前递交响应文件的供应商名称；
- (3) 检查响应文件的密封情况并对供应商提供的资质文件进行核对
- (4) 由谈判小组对于供应商提交的响应文件进行审查
- (5) 报价程序。

a. 根据《中华人民共和国采购与招标法》、《中华人民共和国采购与招标法实施条例》，竞争性谈判采用两次报价，主持人在谈判大会不当众宣布谈判报价内容，并将响应文件中谈判报价作为第一次报价。

b. 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

c. 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以谈判一览表（报价表）的总价为准，并修改单价；

d. 总价金额与单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

e. 谈判小组在与供应商一对一谈判后，给各供应商第二次报价机会，即最终报价，评审以最终报价为依据。

f. 谈判组织机构指定专人对报价全过程进行记录，并存档备查。

(5) 供应商代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在谈判记录资料上签字确认；

5.4 谈判时，响应文件中出现下列情况，修正原则为。

- (1) 谈判报价的大写金额和小写不一致的，以大写金额为准；
- (2) 单价金额小数点有明显错位的，以修改单价为准；
- (3) 响应文件正本与副本不一致的，以正本为准；
- (4) 多处内容交叉不符时，以谈判小组评审结果为准；
- (5) 文字与图表不符时以文字为准。

5.5 谈判异议

供应商对谈判有异议的，应当在谈判现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

6、谈判

1.谈判工作由招标人负责组织，具体评标事务由谈判小组成员负责。

（1）谈判小组由招标人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，人数应当为3人以上单数，其中技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的三分之二。

（2）评审工作由招标人负责组织，具体评审事务由谈判小组成员负责。

2.谈判小组成员有下列情形之一的，应当回避：

A.招标人或供应商的主要负责人的近亲属。

B.项目主管部门或者行政监督部门的人员。

C.与供应商有经济利益关系，可能影响对采购公正评审的。

D.曾因在采购、响应文件评审以及其他与采购有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

3.谈判小组独立履行下列职责和义务：

A.职责：审查响应文件是否符合谈判文件要求，并作出评价；要求供应商对响应文件有关事项作出解释或者澄清；推荐成交候选供应商名单，向采购单位或者有关部门报告非法干预响应文件评审工作的行为。

B.义务：遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；按照谈判文件规定的响应文件评审方法和响应文件评审标准进行响应文件评审，对评审意见承担个人责任；对响应文件评审过程和结果，以及供应商的商业秘密保密；参与响应文件评审报告的起草；配合有关部门的投诉处理工作；配合采购单位答复供应商提出的质疑。

C.本项目确定采用的具体评审方法、评审工作程序等详见《评审方法》章节的规定。

D.谈判小组有权就响应文件中有疑义之处或前后表述不一致的问题，向供应商提出询问或澄清。

供应商必须在谈判小组规定的时间内派技术和商务人员进行澄清，有关澄清的内容应以书面形式提交，并由供应商法定代表人或委托代理人签字确认。澄清时供应商只作说明和解释，不得借此对谈判报价、优惠条件、售后服务等实质性内容做任何修改。

E.谈判小组有权对谈判、谈判过程中出现的一切问题，根据相关法律法规，本着公平、公正的原则，提出处理意见，经招标人、谈判组织机构同意后做出处理决定。

4.评标保密工作

(1) 谈判组织机构必须采取必要措施，保证评标工作在严格保密的情况下进行。任何单位和个人不得非法干预、影响评审方法的确定，以及评标过程和结果。

(2) 谈判后，直至授予成交合同为止，谈判小组成员及全体与会工作人员不得将响应文件的审查、答疑、评价和比较的有关资料以及成交候选人的推荐情况，与评标有关的其他任何情况均严格保密。违者依法追究其责任。

5.响应文件计算错误的修正

(1) 谈判小组将对确定为实质上响应谈判文件要求的响应文件进行校核，看其是否有计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

a.当出现合价与汇总价不符时为准，重新计算汇总价；当单价与合价不符时，以合价为准，重新调整单价；

b.当谈判小组认为供应商有明显的小数点错误，此时应以标书的合价为准，并修改单价。

6. 谈判完成后，谈判小组应当向招标人提交书面评标报告和成交候选人名单。谈判小组推荐成交候选人的人数见供应商须知前附表。

7. 合同授予

7.1 成交候选人公示

招标人在收到评标报告后五个工作日内，按照评标报告中推荐的成交候选人顺序确定成交供应商，并函复谈判组织机构。按照供应商须知前附表规定的公示媒介和期限公示成交候选人，公示期 1 个工作日。

7.2 成交候选人履约能力审查

成交候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出成交通知书前提请原谈判小组按照谈判文件规定的标准和方法进行审查确认。

7.3 定标

按照供应商须知前附表的规定，招标人或招标人授权的谈判小组依法确定成交人。

7.4 成交通知

招标人以书面形式向成交人发出成交通知书，同时将成交结果通知未成交的供应商。

7.5 签订合同

7.5.1 招标人和成交人应当在成交通知书发出之日起 30 日内，根据谈判文件和成交人的谈判文件订立书面合同。成交人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照谈判文件要求提交履约保证金的，招标人有权取消其成交资格，其谈判保证金不予退还；给招标人造成的损失超过谈判保证金数额的，成交人还应当对超过部分予以赔偿。

7.5.2 发出成交通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向成交人提出附加条件的，招标人向成交人退还谈判保证金；给成交人造成损失的，还应当赔偿损失。

8. 纪律和监督

8.1 对招标人（谈判组织机构）的纪律要求

招标人（谈判组织机构）不得泄露谈判活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通谈判或者与招标人串通谈判，不得向招标人（谈判组织机构）或者谈判小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义谈判或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响评标工作。

8.3 对谈判小组成员的纪律要求

谈判小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在谈判活动中，谈判小组成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅自离职守，影响评标程序正常进行。

8.4 对与谈判活动有关的工作人员的纪律要求

与谈判活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在谈判活动中，与谈判活动有关的工作人员不得擅自离职守，影响评标程序正常进行。

9. 其它事项

1. 中华人民共和国财政部令第 74 号《政府采购非招标采购方式管理办法》第三十七条之规定：出现下列情形之一的，招标人或者采购人应当终止竞争性谈判采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（一）因情况变化，不再符合规定的竞争性谈判采购方式适用情形的；

（二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（三）在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的，但本办法第二十七条第二款规定的情形除外。

2. 成交人应当在成交通知书发出之日起三十日内，按照竞争性谈判文件确定的事项签定政府采购合同，如成交人在法定日内无正当理由拒签合同，谈判组织机构可没收其投标保证金并取消其成交资格，同时将标的授予下一个排名最前的谈判供应商。

第三部分 谈判内容及要求

（此部分清单内容见工程量清单内容）

第四部分 合同主要条款

甲方：延安职业技术学院中职教育中心

乙方：

延安职业技术学院（以下简称甲方）关于院延安职业技术学院中职教育中心永坪校区教学楼维修改造工程采购项目，按照招标程序，采用竞争性谈判的方式，选定公司（以下简称乙方）为成交供应商。依据国家《合同法》、《采购与招标法》及竞争性谈判文件和乙方的响应文件，经甲、乙双方协商，达成如下合同条款。

一、项目概况

1. 项目名称：延安职业技术学院中职教育中心永坪校区教学楼维修改造工程采购项目
且

2. 项目地点：延安市宝塔区枣园路

工期：15 天

乙方未征得招标人同意和谅解而单方面延迟交工，将按违约终止合同。

乙方遇到可能妨碍按时交工的情况，应当及时以书面形式通知招标人，说明原由、拖延的期限等；甲方、招标组织机构在收到通知后，尽快进行情况评估并确定是否通过修改合同，酌情延长期限或者通过协商加收误期赔偿金。

三、质量目标

质量目标：合格

四、合同价款

1. 合同价款金额：人民币（大写）_____（¥_____元）

2. 采用固定综合单价形式合同，工程量据实结算，最准依据审计价格为准。

3. 付款方式：具体付款方式与实施部门协商。

五、承诺

1. 甲方承诺按照法律规定履行项目审批手续，按照合同约定提供工程质量条件和相关资料，并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 乙方承诺按照法律法规和技术标准规定及合同约定提供工程质量服务。

3. 乙方未征得甲方同意和谅解而单方面延迟交工，将按违约终止合同。

4. 乙方遇到可能妨碍按时交工的情况，应当及时以书面形式通知甲方，说明原由、拖延的期限等；甲方、招标代理机构在收到通知后，尽快进行情况评估并确定是否通过修改合同，酌情延长期限或者通过协商加收误期赔偿金。

5. 乙方严格按照相关质量控制规范，保证检验结果准确可靠。

六、双方义务

1. 甲方有权要求乙方配合甲方完成所招标项目的验收工作。

2. 甲方有义务保证按合同所规定的内容及时间支付乙方相关费用。

3. 乙方有权要求甲方提供必要的施工条件。

4. 施工中如遇雷雨以及恶劣天气等不可抗力或其他因素影响施工进度，乙方应及时向甲方通报，并征得甲方确认、签字，工期方可顺延。

5. 乙方在工程中所发生的一切安全事故，由乙方完全负责，甲方不承担任何责任，如给甲方造成经济损失，应如数赔偿。

6. 遵守甲方制定的现场安全文明施工的规章制度，如违反甲方的规章制度由乙方负责。

七、履行合同

1. 乙方与甲方签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

2. 在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《合同法》的有关规定进行处理。

八、验收

1. 由甲方即时负责进行验收，验收依据主要包括：乙方与甲方应严格按照招标文件、投标文件、采购合同、《中华人民共和国政府采购法》，《中华人民共和国政府采购法实施条例》等的相关要求进行验收。

2. 验收合格后须交接项目实施的全部资料，并填写政府采购项目验收报告单。

3. 对于不按照双方签订的合同及采购单位相关标准规范履约，采购单位有权终止合同。

九、违约责任

1. 按照《合同法》中的相关条款执行。

2. 未按合同要求提供工程质量技术要求的，采购单位会同有关单位，有权终止合同和对中标方违约进行追究。

3. 合同争议的解决：合同执行中发生争议的，当事人双方应协商解决，协商达不成一致时，可向当地人民法院提请诉讼。

十、合同生效及其他

1. 本合同双方签字盖章即生效，一式肆份，甲方贰份，乙方、采购组织机构各执一份。

2. 由于不可抗力因素致使合同无法履行时，双方应及时协商解决。

3. 双方可认的来往传真、电报、会议纪要等，均为合同的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

4. 未尽事宜，经双方协商一致，签订补充协议，补充协议与本合同具有同等效力。

甲 方	乙 方
(盖章)	(盖章)
地址:	地址:
邮编:	邮编:
法定代表人:	法定代表人:
被授权代表:	被授权代表:
电话:	电话:
传真:	传真:
	开户银行:
	帐号:
日期: 年 月 日	日期: 年 月 日

第 五 部分 响应文件格式

项目编号：YS-延安市-2022-00813

（正本 / 副本）

延安职业技术学院中职教育中心

永坪校区教学楼维修改造工程采购项目

响 应 文 件

供 应 商：_____（盖单位公章）
法定代表人或

其委托代理人：_____（签字或盖章）

日 期：_____年_____月_____日

目 录

目 录	
第一部分 谈判邀请函	
一、响应函及响应函附录	
二、法定代表人身份证明与授权委托书	
三、响应报价表	
四、资格证明文件	
五、商务响应方案	
六、供应商认为有必要补充说明的事项	
七、技术服务方案	
实施计划和方案以及质量保障、进度、安全措施；	
第 9 部分 封袋正面标识式样	
投标文件封袋正面标识式样	
电子版投标文件正面标识式样	

一、响应函及响应函附录

1.1 响应函

致：_____（招标人名称）

在考察现场并充分研究_____（项目名称）（以下简称“本工程”）
谈判文件的全部内容后，我方兹以：

人民币（大写）：_____元

RMB ￥：_____元

的谈判价格进行报价，并严格按照合同约定，施工、竣工和交付本工程。

如果我方中标，我方保证按照合同约定的开工日期开始本工程的施工，_____天（日历日）内竣工，并确保工程质量达到_____标准。我方同意本响应函在竞争性谈判文件规定的提交响应文件截止时间后，在竞争性谈判文件规定的投标有效期期满前对我方具有约束力，且随时准备接受你方发出的成交通知书。

随本响应函递交的响应函附录是本响应函的组成部分，对我方构成约束力。

随同本响应函递交谈判保证金一份，金额为人民币（大写）：_____元（￥：_____元）。

在签署协议书之前，你方的成交通知书连同本响应函，包括响应函附录，对双方具有约束力。

供应商（盖章）：_____

法人代表或委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

1.2 响应函附录

致：延安职业技术学院中职教育中心				
企 业 法 人	企业名称			
	法定地址			
	法定代表人		职 务	
	项目名称			
	项目编号			
	被授权人		职 务	
	递交响应文件		正本__份，副本__份；电子版（U 盘）__份，资格证明文件__份	
	交纳保证金		元	
	作为投标人郑重声明			
	A	依据谈判文件的内容要求，提供完全满足采购需求的工程。		
	B	已详细阅读和核实全部谈判文件内容，完全清楚和知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的所有权利。		
	C	同意提供与本次招标采购活动相关的其他任何证据和资料。		
	D	完全理解最低报价不作为成交的唯一条件，且尊重谈判小组的评审结论及成交结果。		
	E	如若成交，将根据谈判文件的要求、响应文件及承诺条件，全面签约并履行约定书规定的责任和义务。		
	F	本响应函有效期 90 天。		
有关本次招标的所有联络函电，请按下列方式联系：				
地 址		邮政编码		
电话/传真		联 系 人		
开户银行		账 号		
网 址		手机号码		
投标人		法定代表人或被授权人		签署日期
（企业公章）		（签字或盖章）		年 月 日

二、法定代表人身份证明与授权委托书

法定代表人身份证明书

单位名称：_____。

单位性质：_____。

地 址：_____。

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____。

姓 名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____。

系_____的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

供 应 商：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日 期：_____年_____月_____日

法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：本人_____（姓名）系_____（供应商名称）
的法定代表人，现授权委托_____代表我公司全权办理_____（项目名称）
_____（采购编号）的谈判活动，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

代理人无转委托权，特此委托。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，有效期自递交投标文件
截止之日起_____日历天。

特此证明。

附：法定代表人和委托代理人身份证复印件（身份证禁止缩放）

法定代表人身份证（正面）	被授权人身份证（正面）
法定代表人身份证（反面）	被授权人身份证（反面）

供 应 商：_____（盖单位公章）。

法定代表人：_____（签字或盖章）。

日 期：_____年_____月_____日

三、响应报价表

3.1 响应报价总表

项目名称	
供应商名称	
报价(小写元)	
报价(大写元)	
工期	
质量目标	
说明	

供应商（公章）：_____ 法定代表人/被授权人（签字或盖章）：

注：

- 1、本表价应保证响应文件的正、副本中仍有此表，且一致。
- 2、此表中任何信息与响应文件其他处不一致时以此表为准。
- 3、此表为规范格式，严格按此表格填列，不填列或不按此表格填列，按无效标对待。

分项报价后附。

3.2 已标价的工程量清单

投 标 总 价

工 程 名 称：_____

谈判总价（小写）：_____

（大写）：_____

投 标 人：_____（盖章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

造价工程师或中级造价员：_____（签字及盖章）

编 制 日 期：_____年_____月_____日

3.3 分部分项报价表

四、资格证明文件

1. 具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织，提供合法有效的统一社会信用代码的营业执照（含年检报告）；
2. 法定代表人授权书（附法定代表人身份证复印件）及被授权人身份证（法定代表人直接参加谈判只须提供法定代表人身份证）；
3. 税收缴纳证明：提供本年度任意 1 个月已缴纳的增值税（或营业税）或企业所得税的缴税凭据；依法免税的供应商应提供相关文件证明；
4. 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
5. 供应商应在谈判截止日前未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限届满的除外）（以“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询结果为准，提供网站截图（查询日期为从竞争性谈判文件发售之日起至谈判截止日前）并加盖供应商公章；

五、商务响应方案

4.1 企业简介；

4.2 商务响应说明（参照《商务及合同主要条款》）；

4.3 业绩

4.4 有必要说明的商务事宜。

六、供应商认为有必要补充说明的事项

七、技术服务方案

实施计划和方案以及质量保障、进度、安全措施；

第 9 部分 封袋正面标识式样

投标文件封袋正面标识式样

致：延安职业技术学院中职教育中心

项目编号：YS-延安市-2022-00813

项目名称：

响应文件（正本或副本）

（非谈判大会不得启封）

供应商名称：（公章）

电子版投标文件正面标识式样

致：延安职业技术学院中职教育中心

项目编号：YS-延安市-2022-00813

项目名称：

电子版响应文件

（非谈判大会不得启封）

供应商名称：（公章）

封袋内容：电子版投标文件（U 盘）

致：延安职业技术学院中职教育中心

项目编号:YS-延安市-2022-00813

项目名称：

资格证明文件

（非谈判大会不得启封）

供应商名称：

（公章）